PATVIRTINTA
Šėtos socialinio ir ugdymo centro direktoriaus
2017 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. V-21

ŠĖTOS SOCIALINIO IR UGDYMO CENTRO VAIRUOTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS
PAREIGYBĖ

1. Šėtos socialinio ir ugdymo centro vairuotojas yra priskiriamas 4 pareigybių grupei – kvalifikuoti darbuotojai.
2. Pareigybės lygis – C, dirbantis pagal darbo sutartį.

II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
3.1. turėti ne mažesnį nei vidurinio mokslo išsilavinimą, vairuotojo teises;
3.2. žinoti Kelių eismo taisyklių reikalavimus bei jų laikytis;
3.3. būti punktualus, tvarkingas, mandagus, gebėti bendrauti su savo įstaigos darbuotojais, paslaugų gavėjais;
3.4. turėti nemažiau kaip 3 metų vairuotojo darbo stažą;
3.5. savo darbe vadovautis įstaigos direktoriaus įsakymais ir jais patvirtintais kitais vidaus tvarkos dokumentais ir šiuo pareigybės aprašymu.

III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

4. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
4.1. vairuoja ir prižiūri įstaigai priklausančius automobilius;
4.2. saugiai veža keleivius nurodytu maršrutu;
4.3. padeda transporto paslaugos gavėjams įlipti ir išlipti iš specialios paskirties automobilio;
4.4. įstumia ir išstumia vežimėliuose sėdinčius neįgaliuosius specialiu takeliu, įtvirtina vežimėlių ratus, užtikrinant saugų keleivių pervežimą specialios paskirties automobiliu;
4.5. informuoja įstaigos direktorių nedelsiant, patekus į autoįvykį.;
4.6. užtikrina automobilių tvarkingą, ekonomišką eksploataciją bei švarą;
4.7. rūpinasi, kad laiku būtų atliktas automobilių remontas ir techninė apžiūra;
4.8. pildo kelionės lapus laiku, tvarkingai ir teisingai;
4.9. vykdo kitus įstaigos direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ūkiui ir bendriesiems klausimams pavedimus ir nurodymus.

_____

Susipažinau:

_____
(parašas, vardas, pavardė , data)